



MINISTERIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA  
DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE HISTÓRIA - ROLIM DE MOURA

## ATA DE REUNIÃO

### ATA DE REUNIÃO

06/2021

Ata de reunião ordinária do Conselho do Departamento de História, realizada no dia 25 de junho de 2021, às 14h e 30 minutos, de forma virtual. (Google Meet)

Aos vinte e cinco dias do mês de junho de dois mil e vinte e um, às quatorze horas e trinta minutos, de forma virtual, reuniu-se o Conselho do Departamento de História mediante convocação da Chefa de Departamento de História, **Cynthia Cristina de Moraes Mota**, com a presença dos docentes: **Cynthia Cristina de Moraes Mota, João Mauricio Gomes Neto, Zairo Carlos da Silva Pinheiro, Adriane Pesovento, Tadeu Pereira dos Santos, Marlene Schulz, Gilmara Yoshihara Franco e a representante discente, Roberta Vitória Lorenzetti**. Ausências justificadas: **Fabiola Santana** (em atividade acadêmica), **José Joaci Barboza** (afastamento para o doutorado) e **Marcelo Ranzula** (afastamento médico). A sessão transcorreu sob a coordenação da primeira, para deliberar sobre a seguinte ordem do dia: **Informes; 1-) Processo nº 23118.007070/2021-18 -Matrícula fora do prazo. 2-) Processo nº 23118.006905/2021-12 - Convalidação da disciplina História dos Movimentos Sociais; 3 -) Processo nº 23118.005745/2021-86; - Consolidação de diários resposta DIRCA;4 -) Processo nº 23118.005857/2021-37 Seminário de Atividades Complementares**. A presidência do Conselho indagou aos/às presentes, se havia solicitação de alteração, inclusão ou retirada de pautas. Houve a pedido da chefia a inclusão dos seguintes pontos de pauta: **5 – Matrícula dos estudantes da Disciplina Estágio em Ambientes Não Escolares, Estágio Supervisionado em Ensino de História II e Trabalho de Conclusão de Curso e ponto de pauta número 06 – Processo nº 99955135A.000048/2020-13 – Monitoria Acadêmica**. A ordem do dia foi aprovada por unanimidade. Ato contínuo, a chefia passou aos **Informes**. **Informe 01** - A professora Cynthia Cristina de Moraes informou sobre o evento intitulado SEMANA DE TEATRO, organizado por ela, convidou todos os professores e estudantes a participar, o evento ocorrerá na semana vindoura, entre os dias 28 de junho e 02 de julho do ano de dois mil e vinte e dois, os professores parabenizaram pela iniciativa. **Informe 02** - Na sequência a professora informou que foi criado o canal do Youtube para o Departamento de História e que tal canal será utilizado para realização de outros eventos e publicização junto ao mundo virtual. Solicitou ainda, que os conselheiros divulguem o canal para o fortalecimento desse veículo de informação e socialização de conhecimentos. **Informe 03** - O professor João Maurício Gomes Neto informou quanto ao retorno das atividades do Núcleo Docente Estruturante, tendo em vista que no mês de junho esteve de férias e destacou que nos próximos dias retornarão as ações do Núcleo. **Informe 04** - A professora Cynthia destacou elementos sobre o orçamento e informou que não há orçamento para capital e que a verba de custeio prevista em dezenove mil reais sofreu corte e caiu para dois mil e oitocentos reais. A professora Cynthia também apresentou situações em que os estudantes não conseguiram efetivar a matrícula. **Informe 05** - A professora Gilmara **Yoshihara Franco** arguiu sobre a transição que a Secretaria Acadêmica do Campus está vivenciando, sendo que houve mudança na coordenação e realçou a preocupação do servidor Bruno em atender aos dispositivos legais e regimentais, sendo que a observância de tais previsões levou a Secretaria Acadêmica a negar os pedidos dos alunos, mencionou a carência de servidores e alta demanda de trabalho que envolve a SERCA, sendo assim a Secretaria optou por uniformizar o entendimento sobre procedimentos de matrículas para todos os Departamentos do Campus. **Informe 06** - A professora Adriane Pesovento informou sobre o evento realizado no dia 24 de junho em Homenagem a Paulo Freire e destacou a

importância da participação do Departamento de História e parabenizou o envolvimento do professor Tadeu Pereira dos Santos na organização do evento que contou com mais de oitenta participantes entre estudantes e comunidade externa. **Informe 07** - O professor Zairo Carlos da Silva Pinheiro informou que na próxima semana será realizado um evento cultural em diálogo com o Espaço Recreativo Gaia Amiga em alusão a festa do Boi Bumbá e que a canção tema do evento foi composta por ele e a esposa. Na oportunidade o docente convidou os conselheiros e a comunidade a prestigiar o evento. **Informe 08** - A professora Adriane informou uma data prevista para a primeira reunião do grupo de trabalho para implantação do Museu conforme ordem de serviço, o encontro será realizado no dia 16 de julho no turno vespertino para organização das ações e deliberações. Ponto de Pauta **01-** **Processo nº 23118.007070/2021-18; Matrícula Fora do Prazo: Decisão do Colegiado:** Pedido aprovado. **2-) Processo nº 23118.006905/2021-12 - Convalidação da disciplina História dos Movimentos Sociais. Decisão do Colegiado:** Convalidação aprovada por unanimidade; **3 -) Processo nº 23118.005745/2021-86; - Consolidação de diários resposta. Decisão do Colegiado:** Consolidação de diários autorizada por unanimidade; **4-) Processo nº 23118.005857/2021-37 Seminário de Atividades Complementares.** A professora Cynthia Cristina apresentou o cenário do processo e informou as ações realizadas em seguida. **Decisão do Colegiado:** Convalidação das ações realizadas por unanimidade; **5 – Matrícula dos estudantes da Disciplina Estágio em Ambientes Não Escolares, Estágio Supervisionado em Ensino de História II e Trabalho de Conclusão de Curso.** A professora Cynthia Cristina informou que em virtude da excessiva demanda de trabalhos passou despercebida a necessidade da realização da matrícula por parte dela e solicitou autorização do conselho para realização das referidas matrículas. O conselho por sugestão do professor João Maurício Gomes Neto **deliberou e** aprovou por unanimidade a realização das matrículas tendo em vista a intenção de assegurar o direito dos estudantes de cursar e frequentar as disciplinas não causando-lhes prejuízos, bem como o fato das disciplinas de estágio estarem atribuídas ao docente Tadeu Pereira conforme previsão e distribuição realizada em reunião própria. O conselho solidariza-se com a chefia e reconhece que há um volume excessivo de trabalho e que a ausência de técnicos dificulta muitos trâmites. **Decisão do Colegiado:** Aprovação por unanimidade quanto a matrícula fora do prazo. **06 – Processo nº 99955135A.000048/2020-13 – Monitoria Acadêmica.** A professora Cynthia Cristina de Moraes apresentou o processo e após amplo debate sobre a viabilidade da monitoria de interesse dos docentes em assegurar tal ação junto ao departamento, o professor Tadeu Pereira dos Santos e a professora Cynthia Cristina de Moraes se colocaram a disposição, na sequência houve votação e todos os presentes votaram. **Decisão do Colegiado:** Por unanimidade todos foram **FAVORÁVEIS** a monitoria ficar sob a responsabilidade dos dois docentes. Nada mais tendo a tratar, a sessão foi encerrada às 16 horas e 30 minutos, tendo sido a ata lavrada e assinada digitalmente por mim, Adriane Pesovento e pelos demais pelos/as demais conselheiros/as.



Documento assinado eletronicamente por **ADRIANE PESOVENTO, Docente**, em 29/06/2021, às 15:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **CYNTHIA CRISTINA DE MORAIS MOTA, Chefe de Departamento**, em 29/06/2021, às 16:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **JOAO MAURICIO GOMES NETO, Docente**, em 29/06/2021, às 16:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **TADEU PEREIRA DOS SANTOS, Docente**, em 29/06/2021, às 17:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

Documento assinado eletronicamente por **MARLENE SCHULZ, Docente**, em 29/06/2021, às 17:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ZAIRO CARLOS DA SILVA PINHEIRO, Docente**, em 29/06/2021, às 17:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Roberta Vitoria Lorenzetti, Usuário Externo**, em 29/06/2021, às 17:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.unir.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0705063** e o código CRC **1407912A**.